

ПРИНЯТО  
Управляющим советом  
Муниципального казенного  
общеобразовательного учреждения  
средняя общеобразовательная школа  
п.Краснооктябрьский

протокол от 24.08.2023 №35

УТВЕРЖДАЮ  
директор  
Муниципального казенного  
общеобразовательного учреждения  
средняя общеобразовательная школа  
п.Краснооктябрьский

\_\_\_\_\_  
Н.В. Некрасова  
приказ от 30.08.2023 № 76

## ПОЛОЖЕНИЕ О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ «ШКОЛЬНЫЙ МУЗЕЙ»

### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о структурном подразделении «Школьный музей» определяет цели, задачи и основные направления деятельности школьного музея (далее – музей) Муниципального казенного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа п.Краснооктябрьский Куменского района Кировской области (далее – Учреждение).
- 1.2. Музей организуется в целях воспитания, обучения, развития и социализации учащихся.
- 1.3. Музей является систематизированным, тематическим собранием подлинных памятников истории и культуры родного края, сохраняемых и экспонируемых в соответствии с действующими правилами. Работа музея тесно связана с уроком и другими формами образовательного процесса Учреждения, с деятельностью музеев муниципального образования «Куменский район».
- 1.4. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ от 26.05.1996 № 54-ФЗ «О музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации», а также руководствуется письмом Минпросвещения от 09.07.2020 № 06-735 «О направлении методических рекомендаций о создании и функционировании структурных подразделений образовательных организаций, выполняющих учебно-воспитательные функции музейными средствами» и настоящим положением.
- 1.5. Музей является одной из эффективных форм дополнительного образования. Музей работает на общественных началах.
- 1.7. Музей организуется на основе систематической работы постоянного актива учащихся при наличии фонда подлинных материалов, соответствующих профилю музея, а также необходимых помещений оборудования, обеспечивающих хранение и показ собранных коллекций. Подлинные экспонаты, хранящиеся в фондах музея, имеют историко-культурную ценность и подлежат учету в установленном порядке.
- 1.8. Музей находится в помещении Учреждения по адресу: 610413 Кировская область, Куменский район, п.Краснооктябрьский, ул.Краснооктябрьская, д.11.
- 1.9. Музей организуется в целях:
  - гражданско-патриотического воспитания обучающихся;
  - расширения образовательного пространства, совершенствования образовательного процесса;
  - формирования исторического сознания обучающихся и расширения их кругозора;
  - развития познавательных интересов и способностей обучающихся;
  - развития социальной активности и творческой инициативы обучающихся в процессе сбора, исследования, обработки, оформления и презентации предметов материальной культуры, источников по истории природы и общества, имеющих воспитательную, научную и познавательную ценность, овладения практическими навыками поисковой, проектной и исследовательской деятельности;
  - активного освоения обучающимися окружающей природной и историко-

культурной среды.

## **2. Организация деятельности музея**

- 2.1. Организация музея происходит по инициативе педагогических работников и обучающихся, родителей, ветеранов, иных физических и юридических лиц.
- 2.2. Организация музея является результатом поисковой и исследовательской деятельности.
- 2.3. Музей создается на основании приказа руководителя Учреждения.
- 2.4. Обязательными условиями для открытия музея являются наличие:
  - помещения и оборудования для хранения и экспонирования музейных предметов (фондохранилище и экспозиционно-выставочный зал), соответствующее музейное оборудование;
  - музейных предметов, составляющих фонд музея.
- 2.5. Работа музея ведется в соответствии с планом работы музея на учебный год исходя из учебно-воспитательных задач образовательной организации.
- 2.6. Ежегодное планирование работы осуществляется как в целом по музею, так и по всем направлениям музейной деятельности.
- 2.7. Содержание работы определяется в соответствии с функциями и направлениями деятельности музея и включает:
  - выявление, сбор, учет и хранение музейных предметов и музейных коллекций, комплектование музейных фондов;
  - изучение музейных предметов и музейных коллекций;
  - поисковую, проектную и исследовательскую деятельность обучающихся;
  - организацию экспозиций и выставок как в самой образовательной организации, так и за ее пределами;
  - подготовку экспозиций, выставок и документации музея к участию в различных смотрах и конкурсах;
  - обучение педагогов и обучающихся основам теории и практики музейного дела;
  - публикацию музейных предметов и музейных коллекций.
- 2.8. Основные формы деятельности музея:
  - кружки и секции Центра дополнительного образования;
  - внеурочные занятия;
  - клуб интересных встреч;
  - экскурсии;
  - классные часы;
  - музейные и краеведческие уроки;
  - участие в благотворительных и иных акциях, волонтерстве, конкурсном движении;
  - ведение музейного сайта;
  - сотрудничество с общественными организациями, образовательными и научными организациями и др.
- 2.9. Методическое обеспечение работы музея осуществляется в тесном сотрудничестве с образовательными организациями, учреждениями культуры, учреждениями дополнительного образования детей и т. д.

## **3. Функции и основные направления деятельности**

- 3.1. Основными функциями музея являются:
  - решение задач обучения и воспитания посредством использования музейных коллекций и материалов;
  - сохранение историко-культурного и природного наследия как национального достояния;
  - совершенствование образовательной, воспитательной и культурно-просветительной деятельности образовательной организации.
- 3.2. Основными направлениями деятельности музея являются:

- организация поисковой, проектной и исследовательской деятельности обучающихся, создание условий для их социализации, формирования научных и творческих инициатив;
- организация экспозиционно-выставочной, методической, информационной и научно-методической работы;
- научно-исследовательская работа по изучению музейных предметов и коллекций, находящихся в музеях, архивах и т.д.

#### **4. Учет и обеспечение сохранности фондов**

- 4.1. Собранные музейные предметы, коллекции и архивные материалы составляют основной и научно-вспомогательный фонды музея.
- 4.2. Все поступающие в музей предметы музейного значения подлежат активированию вне зависимости от способа получения (дар, покупка, обмен и т. п.), постоянной или временной формы хранения.
- 4.3. Выдача музейных предметов из фондов музея (возврат, обмен, передача на время, а также списание в связи с утратой музейных свойств) также производится путем активирования.
- 4.4. Все предметы, отнесенные к основному фонду, подлежат обязательной записи в книге поступлений (инвентарной книге), которая должна постоянно храниться в образовательной организации.
- 4.5. Предметы основного фонда, зарегистрированные в инвентарной книге, подлежат вторичному учету с заполнением инвентарных карточек на каждый музейный предмет.
- 4.6. Все предметы, отнесенные к научно-вспомогательному учитываются в отдельных книгах учета по каждому из них.
- 4.7. Музейные предметы и архивные материалы хранятся в специальных помещениях – фондохранилищах, имеющих ограниченный режим доступа, или в экспозиционных помещениях – в шкафах с запирающими устройствами.
- 4.8. Ответственность за сохранность всех фондов музея несет руководитель образовательной организации.
- 4.9. Хранение в музее взрывоопасных, радиоактивных и иных предметов, угрожающих жизни и безопасности людей, категорически запрещается.
- 4.10. Хранение в музее огнестрельного и холодного оружия, боеприпасов, предметов из драгоценных металлов и камней осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 4.11. В случае прекращения деятельности музея вопрос о передаче его фондов в другое учреждение решается руководителем образовательной организации по согласованию с соответствующим органом управления образования.

#### **5. Руководство деятельностью музея**

- 5.1. Ответственность за работу музея несет руководитель образовательной организации.
- 5.2. Непосредственное руководство музеем осуществляет его руководитель, назначенный приказом руководителя образовательной организации.
- 5.3. Текущую работу музея организует совет музея, избираемый из числа обучающихся, работников, родителей обучающихся образовательной организации, а также представителей общественности.
- 5.4. Деятельность музея обсуждается на педагогическом совете образовательной организации не реже одного раза в год.

#### **6. Прекращение деятельности музея**

- 6.1. Вопрос о прекращении деятельности музея, а также о судьбе его собраний решается руководителем образовательной организации по согласованию с учредителем.
- 6.2. В случае прекращения деятельности музея собрания музейных предметов вместе со всей учетной и научной документацией активируются и опечатываются.

6.3. Способ дальнейшего хранения и использования собраний музейных предметов определяется специально создаваемой для этого экспертной комиссией.

---